



RICHTING·WIJZER

ASSISTENTIE IN WONEN, ZORG EN WELZIJN

BASISVORMING

Leerjaar	5 ^{de}	6 ^{de} Vanaf '24-'25
Levensbeschouwing	1	1
Interlevensbeschouwelijke Dialoog (ILD)	1	1
Lichamelijke opvoeding	2	2
Leertraject Algemene Vakken (LAV)	7	7
MAVO:		
Nederlands	2	2
Burgerschap		1
Geschiedenis	1	1
Cultuur	1	
WEVO:		
Wiskunde	2	2
Economische en Financiële Competenties (EFC)		1
Natuurwetenschappen	0,5	
Aardrijkskunde	0,5	
Nederlands	1	1
Engels	2	2

SPECIFIEKE GEDEELTE

Assistentie in wonen, zorg en welzijn		
Linnen- en interieurzorg	3	3
Maaltijdzorg	4	4
Opvoedkunde	3	2
Gezondheid en welzijn	1	1
Stage	8	8

SCHOOLSPECIFIEKE GEDEELTE

Mentoruur	1	1
Nog te bepalen		1

TOTAAL

Totaal	34	34
--------	----	----



RICHTING·WIJZER

ASSISTENTIE IN WONEN, ZORG EN WELZIJN

WAT JE MOET WETEN OVER DEZE RICHTING

- je krijgt een brede algemene basisvorming
- op het einde van het 6^{de} jaar krijg je een onderwijskwalificatie 3 (OK3) wat je rechtstreeks toegang geeft tot de arbeidsmarkt
- dit is wat je leert:
 - plannen, organiseren en uitvoeren van ondersteunende, logistieke en huishoudelijke taken in de woon-, leef- en verblijfsomgeving
 - maaltijdgebeuren verzorgen incl. de bereiding van de maaltijd
 - wasgoed,, kledij en linnen onderhouden
 - sociale en communicatieve vaardigheden in functie van het ondersteunen van cliënten.
 - uitvoeren van eenvoudige sterilisatietechnieken
 - eenvoudige administratieve taken uitvoeren
 - observeren, signaleren en rapporteren van onregelmatigheden
 - de cliënt informeren over en bieden van ondersteuning tijdens activiteiten
- je doet stage bij kinderen (0 tot 12j.), volwassenen/ouderen (+ 18j.) en in horeca waar je logistieke taken zal doen
- het is een studierichting met arbeidsfinaliteit wat betekent dat je praktisch opgeleid wordt om naar de arbeidsmarkt te gaan

JE HEBT INTERESSE IN

- het omgaan met cliënten en deze te ondersteunen
- hygiëne en hygiënisch werken
- het zorgen voor het dagelijks onderhoud en schoonmaak van de woon-, leef- en verblijfsomgeving
- het maaltijdgebeuren
- het uitvoeren van eenvoudige administratieve taken